

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ОТДЕЛЕНИЯ НОЧНОГО ПРЕБЫВАНИЯ ГРАЖДАН

Основной задачей отделения ночного пребывания граждан (далее — отделение) является предоставление на бесплатной и на платной основе временного места пребывания лицам, без определенного места жительства ухудшившим условия жизнедеятельности, в первую очередь лицам пожилого возраста и инвалидам, способным к самообслуживанию.

Отделение предоставляет временный не более 90 календарных дней в год ночлег (не более 13 часов в день). Срочные социальные услуги в целях оказания неотложной помощи предоставляются Отделением в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, без составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг и без заключения договора о предоставлении социальных услуг, но не более 10 дней.

Прием граждан в Отделение на ночлег осуществляется:

в зимнее время (с 01 октября по 31 марта) с 18:00 часов до 21:00 часов

в летнее время (с 01 апреля по 30 сентября) с 19:00 часов до 22:00 часов.

Прибывшие граждане в обязательном порядке должны выполнять настоящие Правила.

1. Для граждан, прибывших на ночлег, устанавливается следующий режим пребывания в Отделении:

отбой (отход ко сну) в 23.00 ч.;

подъем в 06.00 ч.;

уход из Отделения в 07.00 ч.

2. В спальнях и прилегающей к ним территории в часы ночного отдыха с 23.00 ч. до 06.00 ч. должна соблюдаться тишина. Покой граждан не должен прерываться громкими разговорами, радио, телевизором, телефоном и т.п.

3. Прибывшие на ночлег граждане обязаны пройти медицинский осмотр и санитарную обработку. Одежда и личные вещи, пригодные к использованию, по требованию администрации, могут быть подвержены дезинфекции.

4. Получатели социальных услуг, у которых в период обслуживания или по прибытии в Отделение выявлены признаки инфекционных заболеваний, направляются в соответствующие учреждения, либо по необходимости могут помещаться в изолятор на срок до одних суток.

5. Поступающим получателям социальных услуг в Отделение на период предоставления ночлега предоставляются:

- койко-место;

- постельные принадлежности, полотенце, пижама (халат), тапочки, предметы личной гигиены;

- разовое, в сутки горячее питание, в соответствии с утверждёнными нормативами (ужин).

6. Деньги, документы граждане сдают на хранение в сейф администратора Отделения, личные вещи в ячейки для хранения.

7. Администрация Отделения не несет ответственности за сохранность денежных средств, личных вещей и документов, не сданных на хранение администратору Отделения.

8. Размещение по спальным комнатам производит администратор Отделения.
9. Граждане, прибывшие на ночлег в Отделение, по разрешению администрации могут пользоваться радиоприемниками, магнитофонами, музыкальными инструментами и личными книгами.
10. Гражданам, прибывшим на ночлег в Отделение, пользоваться служебными телефонами Отделения разрешается только в исключительных случаях с предварительного разрешения администратора.
11. Граждане, прибывшие на ночлег в Отделение, обязаны соблюдать нормы поведения и правила внутреннего распорядка, бережно относиться к имуществу и оборудованию Отделения, соблюдать чистоту и порядок в рабочих помещениях, жилых комнатах и местах общего пользования. Об утере, пропаже или поломке имущества немедленно сообщать администрации Отделения.
12. При умышленной порче или утрате имущества Центра возмещение производится за счёт виновных лиц в соответствии с действующим законодательством. Если возмещение отсутствует, то факт умышленной порчи или утраты имущества расценивается как грубое нарушение правил внутреннего распорядка.
13. Гражданам, прибывшим на ночлег в Отделение, запрещается:
 - проходить в помещение Отделения в уличной обуви (за исключением раздевалки);
 - приносить и хранить в комнатах громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, продукты питания, наркотические вещества, спиртные напитки, огнестрельное, холодное и газовое оружие, колющие и режущие предметы;
 - заниматься приготовлением пищи, распитием спиртных напитков, играть в карточные и азартные игры, приводить в отделение посторонних лиц, выносить ключей от жилых комнат за пределы Отделения, осуществлять самовольный переход на другие койки, перенос имущества из комнаты в комнату, запрещено ложиться на постель в верхней одежде и обуви;
 - пользоваться керагазом, газовыми плитками, электронагревательными приборами.
14. Приём пищи, курение, стирка белья, чистка одежды должна производиться в установленных местах.
15. . Получатели социальных услуг, принятые на обслуживание в отделение, с учетом состояния здоровья, физических и психических возможностей могут привлекаться на добровольной основе бесплатно к работам по уборке территории или в помещениях Отделения и для ликвидации последствий неблагоприятных погодных условий, аварий и др.
16. При выбытии, граждане обязаны забрать принадлежащие им документы, деньги и личные вещи из мест хранения. Личные вещи, оставленные гражданами, снятыми с обслуживания, хранятся не более 3-х суток, после чего подлежат утилизации.
17. Получателям социальных услуг Учреждением может быть отказано в предоставлении социальных услуг в следующих случаях:
 - при неоднократном (два и более) нарушении установленных Правил внутреннего распорядка;
 - при нарушении получателем социальных услуг условий договора о предоставлении социальных услуг;
 - при возникновении у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний (при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации).